

いづみ保育園 保育安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（遊具、散歩コース<散歩コース内の固定遊具を含む>） ・年令別ケガ対応チェック（担任） ・避難経路 ・緊急連絡先 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・園庭全体（内扉、フェンス、固定遊具、排水路等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・プール 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・エアコンの点検 ・園庭全体（内扉、フェンス、固定遊具、排水路等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・空気清浄機 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・台風対策（備蓄の確認等）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・消防用設備点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内自主点検（〃） ・園舎全体（水道、トイレ、建付け、高所等）

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定(改定)時期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
事故防止マニュアル	2023年 3月31日	2026年 3月	管理→事務室
□ 午睡	2023年 3月31日	2026年 3月	各クラス
□ 食事	2023年 3月31日	2025年 9月	各クラス、事務室
□ 食中毒	2025年 6月策定予定	2025年 6月	各クラス、事務室
□ 嘔吐	2024年 11月13日	2025年 9月	各クラス、事務室
□ 感染症	2025年 9月策定予定	2025年 9月	各クラス、事務室
□ プール・水遊び	2024年 10月1日 改定	2025年 9月	管理→事務室
□ 園外活動	2019年 3月30日	2025年 3月	管理→事務室
□ 投薬マニュアル	2023年 3月31日	2025年 3月	管理→事務室
災害時マニュアル	2023年 3月31日	2025年 3月	掲示→事務室
119番対応時マニュアル	2024年 10月1日 改定	2025年 11月	掲示→事務室
救急対応時マニュアル	2024年 10月1日 改定	2025年 9月	掲示→事務室
不審者対応時マニュアル	2021年 3月31日	2025年 11月	掲示→事務室
お散歩マニュアル	2019年 10月 8日	2025年 9月	管理→事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（認可外保育施設の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊び ・室内遊び等 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策 ・水遊び時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩時の事故防止 ・道路の歩き方 	・園庭遊具
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 (道路の歩き方、渡り方など指導する) ・交通安全教室(道路の歩き方) 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策 ・プール遊び時の事故防止 	・散歩時の事故防止	・交通安全教室

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
<ul style="list-style-type: none"> ・家から外へお出かけ時注意すべき内容等各クラス掲示して注意を周知する ・登降園時の駐車場での事故防止の為の注意を掲示し説明、共有を行う ① 園だより(クラスだより)を活用し取り組み内容を周知 ・避難訓練等の計画や施設安全点検実施状況確認書を玄関に掲示 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症予防についてお知らせ ① 園だより(クラスだより)を活用して取組内容を周知 ・避難訓練等の計画や施設安全点検実施状況確認書を玄関に掲示 	<ul style="list-style-type: none"> ・非常時引渡し訓練方法について確認 ① 園だより(クラスだより)を活用して取組内容を周知 ・避難訓練等の計画や施設安全点検実施状況確認書を玄関に掲示 	<ul style="list-style-type: none"> ・入園時の説明会で取り組み内容の周知を図る ① 園だより(クラスだより)を活用して取組内容を周知 ・避難訓練等の計画や施設安全点検実施状況確認書を玄関に掲示

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	避難訓練(人員点呼訓練) ・机上、防災関係機器 メンテナンス、電池交換	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震、火災	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震、津波
	・不審者(外部侵入者)対応	・緊急伝達対応(メール配信確認) ・不審者(外部侵入者)対応	・救急対応(水の事故心肺蘇生法、AED の使用等) ・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応
その他 ※2						
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※1	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震、火災(保護者引き渡し訓練)	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・火災	避難訓練(人員点呼訓練) ・地震	避難訓練(人員点呼訓練) ・火災
	・不審者(外部侵入者)対応	・119番通報対応 ・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応	・不審者(外部侵入者)対応
その他 ※2						

※1 「避難訓練等」・・・認可外保育施設指導監督基準第3の1（2）の規定に基づき定期的に実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
不審者(外部侵入者)対応	訓練当日に出勤している職員、訓練当日に出席している園児
救急対応(心肺蘇生法、AED の使用)	訓練当日に出勤している職員の中から数名
保護者引き渡し訓練	訓練当日に出勤している職員と登園している児童の保護者
119番通報対応	園長、主任、全職員が経験できるように順番に行う(1名)

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループシンクを防ぐ為の研修 ・人権擁護の為のセルフチェックリストを全職員提出 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループシンクを防ぐ為の研修 ・人権擁護の為のセルフチェックリストを全職員提出 <p>【外部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生法に係る研修 ・食事に係る研修(アレルギー等) 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループシンクを防ぐ為の研修 ・人権擁護の為のセルフチェックリストを全職員提出 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループシンクを防ぐ為の研修 ・人権擁護の為のセルフチェックリストを全職員提出

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

- | | | | |
|---------------|--------------|----------|-------------------------------------|
| ・キャリアアップ | ・Jアラート訓練放送 | ・沼津小幼保研修 | ・沼津市保育士会研修、静岡県保育士会東部睦会研修、静岡県保育士会研修会 |
| ・東部子どものこころ研修会 | ・沼津特別保育研究協議会 | | |

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- | |
|------------------|
| ・ヒヤリハット事例、事故事例会議 |
|------------------|

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- | | | | |
|------------|---------------------|-------------------|-------------|
| ・登降園管理システム | ・朝の園長、主任巡回(出席、人員確認) | ・無連絡欠席者への9:30電話確認 | ・地域の方への行事招待 |
|------------|---------------------|-------------------|-------------|