

《別表》

【保育の提供に要する実費（実費徴収）】

(1) 1・2・3号認定子ども 共通

費用の種類	納付額	徴収の内容・目的	納付時期
保護者会費	1ヶ月あたり 500円 ※前年度実績	保護者会運営	6ヶ月毎(年2回) 保育料徴収時納付
絵本代	400円前後 ※前年度実績	個人所有絵本	年度初め年一括徴収 ※途中退園時は清算し返金
保育用品費	各年齢(クラス)によって異なる	個人消耗品購入	進級、入園、消耗時など
制服代	園服 6,200円 ※前年度実績 ベレー帽 1,800円 ※前年度実績 ※夏用園服、夏帽子は別途購入 (夏服 3,500円、夏帽子 1,650円)	個人消耗品購入	購入時
体操服	3,100円 ※前年度実績	個人消耗品購入	購入時
写真代	購入希望者のみ実費	クラス写真	購入時

※業者・メーカーの価格が値上がりした場合は、販売価格も変更になる場合があります。

※その他、行事等に係る費用を徴収する場合があります。

(2) 給食に関する実費

費用の種類	納付額	徴収の内容・目的	納付時期
保育認定(3歳以上児クラス)の副食費	1ヶ月(月～金) 4,500円 ※欠席日数に係わらず、1ヶ月分徴収。 ※土曜日は事前予約。1食200円。欠席の場合でも料金は徴収。	給食(副食)原材料 (牛乳・お茶・行事時の特別食含む)	納金袋配布後 10日以内に納付
教育認定の副食費	1ヶ月(月～金) 4,500円 ※欠席日数に係わらず、1ヶ月分徴収。	給食(副食)原材料 (牛乳・お茶・行事時の特別食含む)	納金袋配布後 10日以内に納付
保育認定(3歳以上児クラス)の主食購入	1食 60円 ※基本的に自宅より主食は持参	給食(主食)原材料	納金袋配布後 10日以内に納付
教育認定の主食費	1ヶ月(月～金) 1,000円 ※欠席日数に係わらず、1ヶ月分徴収。	給食(副食)原材料	納金袋配布後 10日以内に納付

※病気入院により、月の半分以上欠席となった場合は半額、月のすべてを欠席となった場合は、全額減額となります。

家庭の都合による長期休暇(半月以上または1ヶ月以上)は、前月10日までに申出があった場合に関してのみ、事情を考慮したのち、減額の相談に応じます。

【延長保育料】 (ひと月分の延長料金合計額を、翌月初めの保育料を納める時に一緒に徴収します。)

(1) 1号認定こども

① 16時以降も教育の提供を希望する場合は、1時間 200円

※1日最大1時間(17時まで)

※早朝保育は原則お受けしません。

(2) 2, 3号認定こども

保育短時間認定	保育標準時間認定
<p>7時～8時00分(早朝保育) 1回100円 ※園の行事等により8時前登園の指示があった日は除きます。 ※午前延長と午後延長は別徴収になります。</p>	<p>早朝保育料は徴収しません。</p>
<p>16時30分～18時00分まで 1回100円 18時～19時00分まで 上記に加え200円 19時以降は、原則延長保育はお受けしません。 ※お迎えが遅れる等で19時を過ぎた場合は、上記合計額、プラス500円となります。 ※延長保育が発生する時間の確認は、登降園カードを打刻した時刻にて確認します。</p>	<p>18時～19時00分まで 1回200円 19時以降は、原則延長保育はお受けしません。 ※お迎えが遅れる等で19時を過ぎた場合は、上記合計額、プラス500円となります。 ※延長保育が発生する時間の確認は、登降園カードを打刻した時刻にて確認します。</p>

※ 本園は、上記費用の支払いを受けた場合は、納金袋に捺印することで領収印とします。