

令和3年度 保育士の専門性を高める研修会 開催要綱

～保育における家族支援の基礎知識～

全保協「保育活動専門員」認証制度対象研修

(保育士等キャリアアップ研修)

令和3年度 保育士の専門性を高める研修会 開催要綱

～保育における家族支援の基礎知識～

1 趣 旨

保育士の資格が国家資格となり、専門職として位置づけられた保育士は、常に必要な専門知識や技術などを吸収し、その専門性を高めていかなければなりません。

特に近年、親の孤立感や育児不安が指摘され、子どもへの保育だけでは対応できない難しいケースが増えてきています。その様な現状を踏まえ、保育士には家族全体を対象と捉え、関係機関や地域と連携しながら適切な支援を行う力が必要となっています。

そこでこの研修会では、これからの保育士に求められる専門性や倫理についての理解を深めるとともに、これからの保育士にとって必要な基礎知識となる家族支援の倫理と実践について学びます。

また、この研修を埼玉県から指定を受けた令和3年度保育士等キャリアアップ研修（保護者支援・子育て支援分野）としても実施します。

2 主 催

関東ブロック保育協議会／関東ブロック保育士会／埼玉県保育協議会

3 後 援

社会福祉法人全国社会福祉協議会・全国保育協議会／全国保育士会／
茨城県保育協議会／栃木県保育協議会／群馬県保育協議会／千葉県保育協議会／
千葉市保育協議会／東京都社会福祉協議会保育部会／神奈川県保育会／川崎市社会福祉協議会／
山梨県保育協議会／新潟県保育連盟／長野県保育連盟／静岡県保育連合会／
横浜市社会福祉協議会保育福祉部会／相模原市保育連絡協議会

4 期 日

令和4年3月2日（水）・3日（木）

※保育士等キャリアアップ研修として参加する場合は2日（水）、3日（木）、4日（金）

5 会 場

令和4年3月2日（水）・3月4日（金）

彩の国すこやかプラザ2階セミナーホール

〒330-8529 埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65 電話048-822-1191

令和4年3月3日（木）

埼玉教育会館2階会議室 201・202

〒336-0063 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-12-24 電話048-832-2551

※日程により会場が違いますので、注意願います。

6 参加対象

- ・保育士として5年以上の実務経験を有している方
- ・保育所等の保育現場において、各専門分野に関してリーダー的な役割を担う者（当該役割を担うことが見込まれる者を含む。）

7 定員

80名（先着順）

8 参加費

15,000円 ※2日間、3日間どちらも同一の参加費となります。

ただし、埼玉県内の保育所等から保育士キャリアアップ研修として参加される方（3日間）については、無料となります。

9 受講認定書

①3月2日（水）・3日（木）の全課程修了者（5単位）には、関東ブロック会長名において受講認定書（100ポイント）を発行します。

②キャリアアップ研修として、3月2日（水）・3日（木）・4日（金）の15時間全課程修了者には、埼玉県保育協議会 会長名において保育士等キャリアアップ研修修了書を交付します。

10 プログラム(予定) ※改定保育所保育指針に基づいて行います。

【3月2日（水）】（受付12時15分～）

| 時間・プログラム | 趣旨等 |
|---|--|
| 12:45～13:00 開講式 | 主催者あいさつ・オリエンテーション |
| 13:00～14:30 講義Ⅰ「保護者支援・子育て支援の意義」 講師：柏女 霊峰 氏（淑徳大学教授） | ① 保護者支援・子育て支援の役割と機能 ② 保護者支援・子育て支援の現状と課題 |
| 14:40～18:10 講義Ⅱ・演習 「保護者に対する相談援助」 講師：金子 恵美 氏 （日本社会事業大学教授） | ① 保護者に対する相談援助の方法と技術 ② 保育所の特性を活かした支援 ③ 保護者の養育力の向上につながる支援 ④ 保護者支援における面接技法 |

【3月3日（木）】（受付9時10分～）

| | |
|--|--|
| 9:30～12:30 講義Ⅲ・演習 「地域における子育て支援」 講師：金子 恵美 氏 （日本社会事業大学教授） | ① 地域の子育て家庭への支援 ② 社会資源 ③ 保護者に対する相談援助の計画、記録及び評価 |
| 13:30～17:30 講義Ⅳ・演習 「虐待予防」 「関係機関との連携、地域資源の活用1」 講師：金子 恵美 氏 （日本社会事業大学教授） | ① 「子どもの貧困」に関する対応 ② 虐待の予防と対応等 ③ 虐待の事例分析 ④ 保護者支援・子育て支援における専門職及び関係機関との連携 |
| 17:30～17:40 閉講式・受講証明書授与 | |

【3月4日（金）】※キャリアアップ研修対象者のみ（受付9時10分～）

| | |
|---|------------------------------------|
| 9:30～12:30 講義V・演習 「関係機関との連携、地域資源の活用2」 講師：園田 巖 氏 (東京都市大学准教授) | ① 社会資源 ② 保護者支援・子育て支援における地域資源の活用 |
| 12:30～12:40 閉講式 | |

1.1 事前課題（受講決定者のみ行う）

参加者は、日常の実践での保護者との関わりにおいて、課題だと感じているケースの概要を別紙事例記入用紙にまとめ、これを10枚コピーし、研修会に持参してください。

※事例は匿名化してください。あなたの名前は書かずに、自分の用紙だとわかるようなマーク（文字でもイラストでも結構です）を一番下に記載してください。

記載した用紙は、コピーの時やお持ちになる際などに他者の目にふれないよう注意してください。用紙は演習時にグループ内メンバーに配布し、演習終了後、主催者にて回収・破棄します。

1.2 参考図書

本研修会受講にあたり、以下の書籍を事前に通読することをお奨めします。

(1) 保護者支援・子育て支援の意義

- ① 柏女霊峰・橋本真紀編著『保育相談支援[第2版]』ミネルヴァ書房 2016
- ② 柏女霊峰監修 『改訂2版・全国保育士会倫理綱領ガイドブック』（全社協／全国保育士会編）
- ③ 柏女霊峰・佐藤恵・徳永聖子編『子育て支援・保護者支援』萌文書林 2021

(2) 家庭援助の理解

- ④ 『改訂4版・保育士養成講座 第11巻・家族援助論』（全社協）
- ⑤ 『子育て支援と保育者の役割』（フレーベル館／柏女霊峰著）
- ⑥ 『家族援助論』（ミネルヴァ書房／柏女霊峰、山縣文治編書）
- ⑦ 『家族援助論～子育てを支える社会構築』（同文書院／名倉啓太郎監修）
- ⑧ 『家族援助を問い直す』（同文書院／岸井勇雄ほか監修）
- ⑨ 『保育相談支援 [第2版]』（ミネルヴァ書房／柏女霊峰、橋本真紀編著）
- ⑩ 『保育士養成テキスト3 児童福祉』（ミネルヴァ書房／山野則子、金子恵美編著）
- ⑪ 『最新保育士養成講座 第10巻・子ども家庭支援—家庭支援と子育て支援』（全社協／新保育士養成講座編集委員会編）
- ⑫ 『保育相談支援』（建帛社／大嶋恭二、金子恵美編著）
- ⑬ 『相談援助』（建帛社／大嶋恭二、金子恵美編著）

(3) 社会福祉援助技術の理解

- ⑭ 『社会福祉援助技術論』（学文社／岡本民夫ほか編）
- ⑮ 『社会福祉援助技術』（ミネルヴァ書房／小林育子、大嶋恭二、神里博武著）

※④⑤⑥⑦は絶版となっておりますが、保育所またはお手元等にお持ちの方は参考としてください。

②⑪は「全国社会福祉協議会出版受注センター」（TEL049-257-1080）に、その他は「トロール」（TEL042-392-5304）でも入手可能ですが、在庫数が少なくなっている場合もございますので、予めご了承ください。

会場案内図

令和4年3月2日（水）、3月4日（金）

会場：彩の国すこやかプラザ2階 セミナーホール

〒330-8529 埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65 電話048-822-1191



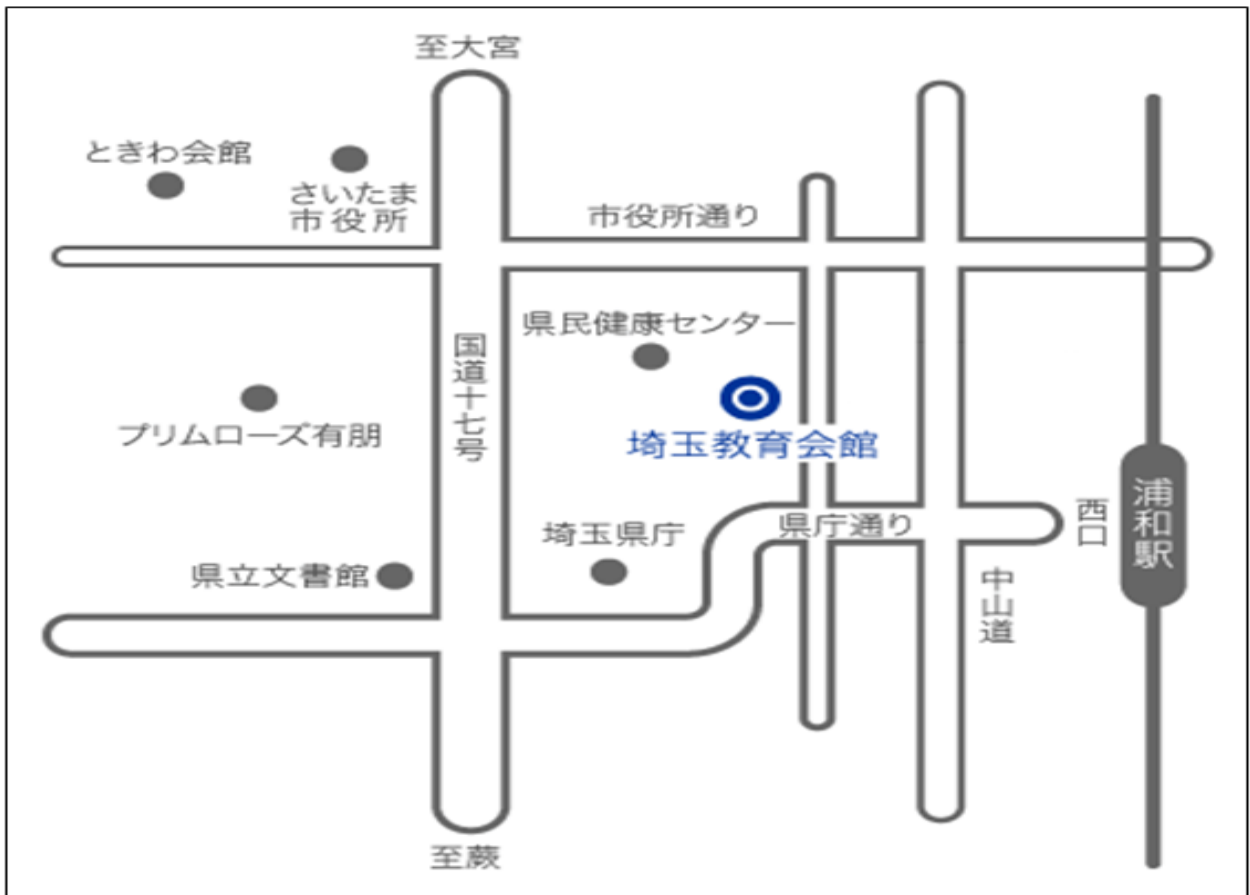
会場案内図

令和4年3月3日（木）

会場：埼玉教育会館2階 201・202会議室

〒336-0063 埼玉県さいたま市浦和区高砂3-12-24 電話048-832-2551

JR浦和駅西口下車 徒歩10分



令和 3 年度保育士の専門性を高める研修会 参加登録・宿泊・弁当のお申込みについて

インターネットより参加登録・宿泊・弁当のお申込みを受付けます。

①参加申込等について

■参加登録・宿泊・弁当申込サイトよりお申込ください

受付開始時間【令和 4 年 1 月 11 日（火） 10 時より】

埼玉県保育協議会ホームページ内の「令和 3 年度保育士の専門性を高める研修会」から
名鉄観光サービスの参加登録・宿泊・弁当申込サイトへアクセスください。

【埼玉県保育協議会ホームページ】

<https://www.fukushi-saitama.or.jp/saitama13/shubetsu/page3.html>

※申込が完了すると、登録されたメールアドレスに申込完了のメールが届きます。申込完了のメールが届かない場合は、名鉄観光サービス株式会社さいたま支店に連絡してください。

※申込の内容を確認する場合は、申込サイト内「申込内容確認書」をダウンロードしてください。

名鉄観光サービス株式会社 さいたま支店

〒330-0854 さいたま市大宮区桜木町 4-333-13 OLSビル 13 階

電話 048-641-5388 F A X 048-641-5287 担当者 高岡



■参加登録・宿泊・弁当申込の締切り【令和 4 年 1 月 2 1 日（金）】

先着順の受付となりますので、定員になり次第、受付期間中でも申込を締切らせていただきます。



■参加券・弁当券・宿泊券・請求書等を出力【令和 4 年 2 月 3 日（木）以降】

令和 4 年 2 月 3 日以降より、参加申込サイトから、各自、参加券・請求書等のダウンロードと印刷をお願いします。印刷した参加券等は当日の受付で必要になりますので、必ずご持参ください。

参加費・各代金については、請求書記載の銀行口座へお振込みください。

※振込手数料は各自ご負担をお願いします。

参加費の領収証は、金融機関等の払込受領書をもって、領収証に代えさせていただきます。



■申込締切後の変更・取消について

申込サイト内の「申込内容確認書」をダウンロードしていただき、変更・取消内容を記入の上 F A X または、E メール（saitama-hoiku@mwt.co.jp）に添付してお送りください。

令和 4 年 1 月 21 日以降に研修会参加を取消された場合、参加費の返金はいたしません。

研修会終了後、資料を 1 部送付させていただきます。宿泊・弁当の取消については、次ページ

⑤「取消料金について」の一覧表をご参照ください。

個人情報の取り扱いについて

- ・参加申込の際に入力された個人情報については、本研修会運営管理の目的のみに利用させていただきます。宿泊などの募集型企画旅行にお申込の場合は、宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させて頂くほか、必要な範囲内で、当該機関に提供します。
- ・当社の個人情報に関する方針については、当社の店頭及びホームページ(<http://www.mwt.co.jp>)にてご確認ください。
- ・全参加者に配布する研修会資料の中で掲載する参加者名簿に、参加者の「氏名・都県市名・勤務先・役職名・参加グループ名」を記載いたします。

② 宿泊について

宿泊希望の方は、参加登録・宿泊・弁当申込サイトよりお申込ください。予約は先着順になりますので、予めご了承ください。宿泊料金は、1名様当りの1泊朝食付・税金・サービス料込の料金、宿泊設定日は、令和4年3月2日(水)・3月3日(木)の2泊です。

- ◆チェックインの手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- ◆ホテル滞在中は、ホテルのコロナ対策ガイドラインに沿ってお過ごしいたください。



| ホテル名 | 客室タイプ | ご旅行代金 | 住所・交通案内 |
|------------|-------|----------|---|
| ラフレさいたま | シングル | 9,800 円 | JR 与野駅より徒歩12分・さいたま新都心駅より徒歩13分 さいたま市中央区新都心3-2/TEL 048-601-1111 駐車場は先着順・1泊1,500円(詳しくはホテルHPをご参照ください) |
| | ツイン | 7,800 円 | |
| 浦和ワシントンホテル | シングル | 12,000 円 | JR浦和駅より徒歩3分 さいたま市浦和区高砂2-1-19/TEL 048-825-4001 駐車場は先着順・1泊1,300円(詳しくはホテルHPをご参照ください) |

③ お弁当の注文について

3月3日(木) 昼食時のお弁当の手配を承ります。ご希望の方は、参加申込の際、弁当申込欄に必要事項をご記入ください。

幕の内弁当(お茶付) 1食 1,000 円(税込)

※引換場所は会場内となります。

④新型コロナウイルス感染症防止について

- ・新型コロナウイルス感染症の拡大により、緊急事態宣言等が発令された場合は、本研修会を延期または中止させていただく場合がございます。その際は準備の都合上、参加費の返金はいたしかねますので、予めご了承ください。
- ・当日はマスクの着用を必須とし、こまめな手洗い、手指の消毒、うがいにご協力をお願いします。
- ・当日、受付にて検温や健康チェック等をさせていただきます。発熱や咳等の症状がある場合は、参加をお断りさせていただきます。

⑤取消料金について

お申込後の取消については、下記の取消料金を申し受けます。

| | 旅行開始日の前日から起算して 20日前～8日前 | 7日前～2日前 | 前日 | 当日 | 無連絡不参加及び 旅行開始後 |
|-------|------------------------------|---------|-----|------|-------------------|
| 参加費 | 令和4年1月22日（土）以降 参加費の返金はありません。 | | | | |
| 宿泊取消料 | 代金の20% | 30% | 40% | 50% | 100% |
| 弁当取消料 | | | | 100% | |

- ・緊急事態宣言やコロナ陽性診断等によりキャンセルをされる場合も原則として取消料の対象となります。
- ・弊社営業時間外のご連絡につきましては翌営業日の取扱とさせていただきます。

■旅行条件（募集型企画旅行契約）

本大会にご案内する宿泊プランは名鉄観光サービス株式会社（以下当社といいます）が企画・実施する旅行であり宿泊をお申込みいただきます方は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。契約の内容・条件およびその他詳細につきましては、トップページにてご確認のうえお申込ください。旅行条件・旅行代金は2021年11月15日現在を基準としております。なお、この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。

- ◆お申し込み後の契約は、当社が契約の締結を受諾しお申込金を受領した時に成立します。
- ◆最少催行人員 1名◆添乗員は同行いたしません◆

■参加登録・宿泊・弁当についてのお申込・お問合せ

観光庁長官登録旅行業第55号・日本旅行業協会正会員・ポンド保証会員



さいたま支店

TEL 048-641-5388

FAX 048-641-5287

Eメール saitama-hoiku@mwt.co.jp

営業時間：平日 9:30～17:30 土日祝日休業

担当者：須永祥子 / 高岡昭徳

No. K-21-40

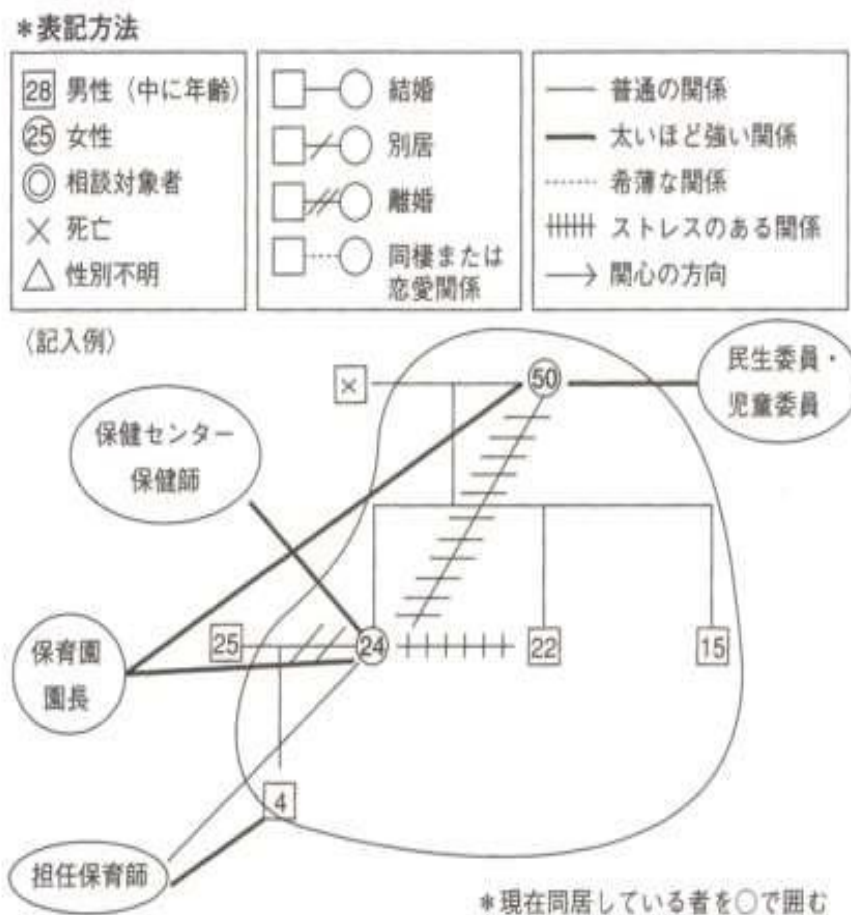
総合旅行業務取扱管理者：吉田昌弘 ※旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく左記の取扱管理者にお尋ねください。

* 事例の記入例

(1) ケースの概略

母は20歳の時に、本児を出産。本児が2歳の時に離婚し、母子家庭となる。
 母はパート勤務で経済的に行き詰まり、祖母・母の兄弟と同居する。
 母は本児を置いて、一人で遊びに出かけることが多い。
 本児の世話は祖母が中心であり、家庭内でけんかが絶えない。
 母は、保育園の園長、保健師を頼りにして、よく話をし、関係は良い。
 しかしその場限りの話が多く、助言をしても、生活は改善されない。
 祖母も、保育園の送迎時に保育園長に愚痴をこぼす。
 祖母は民生委員を頼りにして、よく相談している。
 1ヶ月前に叔父も交えて大げんかとなり、母と本児は3日間、友達の家を転々とした。
 本児は担任との関係も良く、安定していたが、それ以降、園でも落ち着かない。

(2) 家族関係・社会関係図



出典：金子恵美「増補 保育所における家庭支援 一新保育所保育指針の理論と実践」全国社会福祉協議会、2008年

【別紙 事例記入用紙】

日常の保護者との関わりにおいて課題を感じ、支援が必要と感じている事例について、(1)ケースの概略、(2)家族関係図(ジェノグラム)・社会関係図(エコマップ)、を記入し、研修会に持参してください。

* 事例は匿名化してください。(氏名・住所・所属など、個人が特定されることは記載しないでください)

* 記入したこの用紙をお持ちになる際等、他者の目に触れないよう、十分に注意してください。

* 本資料は、研修会時、参加者の家庭支援力の向上のためのみに用います。

(1) ケースの概略



(2) 家族関係・社会関係図

